

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Diaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

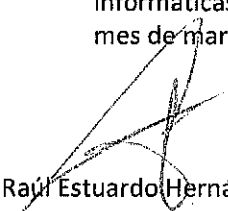
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 815-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 213-2015 correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie B número 0108.

Actividades realizadas:

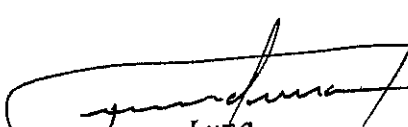
1. Revisión de comprobantes únicos de registro –CUR- y documentación soporte emitidos por las distintas Unidades Ejecutoras.
2. Revisión de nómina de honorarios del personal por jornal correspondiente al mes de marzo de 2015 de las diferentes Unidades Ejecutoras.
3. Traslado de curs con documentación de soporte a la Coordinación de Tesorería para la solicitud de pago.
4. Atención a solicitudes de la Delegación de Contraloría General de Cuentas.
5. Reuniones y apoyo a las diferentes Unidades Ejecutoras en la ejecución presupuestaria del mes de marzo 2015.
6. Reunión de coordinación de las actividades.
7. Apoyo técnico de las herramientas informáticas SIGES, SICOIN, GUATENOMINAS a las diferentes Unidades Ejecutoras.

Resultados obtenidos:

1. Con la recepción de comprobantes únicos de registro (CUR) para pago de proveedores de las diferentes Unidades Ejecutoras y revisión correspondiente, se alcanzó las metas establecidas para la ejecución presupuestaria del mes de marzo de 2015.
2. Se cumplió con la revisión de nóminas de honorarios del personal por jornal de las diferentes Unidades Ejecutoras, correspondiente al mes de marzo del presente año.
3. Se cumplieron con diverso requerimientos de la Delegación de Contraloría General de Cuentas.
4. Se asistió a capacitación en el Ministerio de Finanzas Públicas relacionado en la implementación de tickets para la solicitud de insumos en la herramienta informática SIGES.
5. Se recibieron comprobantes únicos de registro (CUR) de las unidades que manejan aportes a organismos internacionales para su revisión.
6. Se apoyó técnicamente a las Unidades Ejecutoras en el manejo de las herramientas informáticas SIGES, SICOIN y GUATENOMINAS para la ejecución presupuestaria del mes de marzo de 2015.

  
Raúl Estuardo Hernández Hernández

Vo.Bo.

  
Lic. Guillermo Luna  
Director -UDAF-  
Ministerio de Cultura y Deportes